

กิจกรรมประชุมกลุ่มเครือข่ายวิชาชีพ สายปฏิบัติการ

วันที่ 27 ตุลาคม 2559

ห้อง 205 อาคารจามจุรี 3 สำนักงานมหาวิทยาลัย

# หัวข้อการประชุมและหารือในวันนี้

1. นโยบายการพัฒนากลุ่มเครือข่ายวิชาชีพ ในปีงบประมาณ 2560 จากผู้บริหารมหาวิทยาลัย
2. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2559

# 1. ภารกิจหลัก : กลุ่มเครือข่ายวิชาชีพฯ

1. สร้างเครือข่ายการติดต่อสื่อสารระหว่างบุคลากรสายปฏิบัติการในแต่ละวิชาชีพให้มีการสื่อข้อความอย่างรวดเร็วและทั่วถึง
2. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การทำงานซึ่งกันและกัน รวมทั้งสร้างความเข้าใจในนโยบาย ระเบียบ แนวปฏิบัติ ปัญหา อุปสรรคและวิธีการแก้ไขที่เกี่ยวข้องในแต่ละวิชาชีพ
3. พัฒนาบุคลากรในแต่ละเครือข่ายวิชาชีพให้มีความรู้ ความสามารถและทักษะตามความจำเป็นต้องการของวิชาชีพนั้นๆ อย่างทั่วถึง และได้รับการยอมรับเป็นมืออาชีพ
4. ร่วมกันกำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากรในแต่ละวิชาชีพ (Occupational Development Roadmap) ไว้เป็นบรรทัดฐานสำหรับตำแหน่งในระดับต่างๆ
5. ร่วมกันเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือแนวปฏิบัติอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพนั้นๆ ในการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
6. เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรในแต่ละวิชาชีพและต่างวิชาชีพ

# 1.1 กิจกรรมสนับสนุน : ภารกิจหลักของกลุ่มเครือข่ายวิชาชีพฯ

ภารกิจหลัก	กิจกรรม
<p>1. สร้างเครือข่ายการติดต่อสื่อสารระหว่างบุคลากรสายปฏิบัติการในแต่ละวิชาชีพให้มีการสื่อข้อความอย่างรวดเร็วและทั่วถึง</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ การประชุมคณะกรรมการกลุ่มเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิชาชีพฯ</li> <li>■ การประชุมสมาชิกกลุ่มเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิชาชีพฯ</li> </ul>
<p>2. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การทำงานซึ่งกันและกัน รวมทั้งสร้างความเข้าใจในนโยบาย ระเบียบ แนวปฏิบัติ ปัญหา อุปสรรค และวิธีการแก้ไขที่เกี่ยวข้องในแต่ละวิชาชีพ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ การประชุมคณะกรรมการกลุ่มเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิชาชีพฯ</li> <li>■ การประชุมสมาชิกกลุ่มเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิชาชีพฯ</li> </ul>
<p>3. พัฒนาบุคลากรในแต่ละเครือข่ายวิชาชีพให้มีความรู้ ความสามารถและทักษะตามความจำเป็นต้องการของวิชาชีพนั้นๆ อย่างทั่วถึง และได้รับการยอมรับเป็นมืออาชีพ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ จัดหลักสูตร “พี่สอนน้อง”</li> <li>■ KM sharing บทเว็บไซต์ <a href="http://www.Km.chula.ac.th">www.Km.chula.ac.th</a></li> </ul>
<p>4. ร่วมกันกำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากรในแต่ละวิชาชีพ(Occupational Development Roadmap) ไว้เป็นบรรทัดฐานสำหรับตำแหน่งในระดับต่างๆ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ คู่มือการปฏิบัติงาน / Good practice</li> <li>■ KM sharing บทเว็บไซต์ <a href="http://www.Km.chula.ac.th">www.Km.chula.ac.th</a></li> </ul>

## 1.1 กิจกรรมสนับสนุน : ภารกิจหลักของกลุ่มเครือข่ายวิชาชีพฯ (ต่อ)

ภารกิจหลัก	กิจกรรม
5. ร่วมกันเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือแนวปฏิบัติอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพนั้นๆ ในการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	<ul style="list-style-type: none"><li>■ เทคนิคการปฏิบัติงาน</li><li>■ โครงการพัฒนาคุณภาพงาน (จัดงานมหกรรมคุณภาพงาน)</li></ul>
6. เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรในแต่ละวิชาชีพและต่างวิชาชีพ	<ul style="list-style-type: none"><li>■ การประชุมคณะกรรมการกลุ่มเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิชาชีพ</li><li>■ การประชุมสมาชิกกลุ่มเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิชาชีพ</li></ul>

## 2. รายงานผลการดำเนินงานปีงบประมาณ 2559

### 2.1. การจัดดำเนินงานประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/กิจกรรมในภาพรวม ปีงบประมาณ 2559

กิจกรรมย่อย	งบประมาณ				จำนวนโครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม		
	ได้รับ	ใช้ไป	คงเหลือ	% ใช้ไป	เป้าหมาย (หลักสูตร/ครั้ง)	ทำได้ (หลักสูตร/ ครั้ง)	% เทียบกับแผน (หลักสูตร/ครั้ง)
1. ประชุมคณะกรรมการ/สมาชิก	348,000.00	200,647.50	147,352.50	57.66	- / 62	- / 49	79
2. ฝึกอบรม/สัมมนา/กิจกรรม	1,391,600.00	668,063.65	723,536.35	48.01	46 / 65	39 / 50	85 / 78
<b>รวม</b>	<b>1,739,600.00</b>	<b>868,711.15</b>	<b>870,888.85</b>	<b>49.94</b>	<b>46 / 127</b>	<b>39 / 99</b>	<b>85 / 78</b>

### 2.2. จำนวนผู้เข้าร่วมและชั่วโมงการพัฒนาในภาพรวม (เป้าหมาย/ทำได้)

กิจกรรมย่อย	เป้าหมาย ผู้เข้าร่วม นับซ้ำ (คนครั้ง)	จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม/สัมมนา (ทำได้)				
		ผู้เข้าร่วม นับซ้ำ (คนครั้ง)	นับไม่ซ้ำ (นับหัวจริง)	% เทียบกับแผน นับซ้ำ (คนครั้ง)	ชั่วโมงรวม นับซ้ำ (คนครั้ง)	ชั่วโมงเฉลี่ย ต่อคนนับซ้ำ (คนครั้ง)
1. ประชุมคณะกรรมการ/สมาชิก	2,400	1,242	574	52	13,222.50	1.33
2. ฝึกอบรม/สัมมนา/กิจกรรม	4,723	2,812	1,302	60	3,578.50	2.38
<b>รวม</b>	<b>7,123</b>	<b>4,054</b>	<b>1,496</b>	<b>57</b>	<b>16,801.00</b>	<b>10.84</b>

## 2.3. จำนวนผู้เข้าร่วมและชั่วโมงการพัฒนาในภาพรวม (เป้าหมาย/ทำได้)

กิจกรรมย่อย	จำนวน คณะกรรมการ การ / จำนวนเข้า ประชุม	เป้าหมาย ผู้เข้าร่วม นับซ้ำ (คนครั้ง)	จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม/สัมมนา (ทำได้)				
			นับซ้ำ (คนครั้ง)	นับไม่ซ้ำ (นับหัวจริง)	% เทียบกับ แผน/ผล (คนครั้ง)	ชั่วโมงเข้าร่วม นับซ้ำ (คนครั้ง)	ชม.เฉลี่ย ต่อคนนับซ้ำ (คนครั้ง)
วิชาชีพบริหารจัดการระดับกลาง ด้านบริหาร	60 / 36	310	244	58	79	732.00	3.00
วิชาชีพบริหารจัดการระดับกลาง ด้านวิชาการ	33 / 25	309	86	55	28	258.00	3.00
วิชาชีพการเงิน	44 / 40	332	56	37	17	137.00	2.45
วิชาชีพการบัญชี	44 / 39	312	101	38	32	303.00	3.00
วิชาชีพการพัสดุ	44 / 44	265	201	74	76	603.00	3.00
วิชาชีพยุทธศาสตร์และงบประมาณ	44 / 65	562	408	108	73	1,349.00	3.31
วิชาชีพบริการวิจัยและวิชาการ	41 / 16	223	17	12	8	51.00	3.00
วิชาชีพวิรัชกิจและเครือข่ายนานาชาติ	27 / -	361	66	46	18	231.00	3.50
วิชาชีพบุคคล	45 / 65	1,005	623	117	62	1,665.00	2.67
วิชาชีพสารบรรณ	50 / 33	520	304	179	58	1,317.00	4.33
วิชาชีพอาคารสถานที่และยานพาหนะ	43 / 27	229	215	128	94	606.50	2.82
วิชาชีพโสตทัศนศึกษา	36 / 24	168	92	41	55	593.00	6.45

## 2.3. จำนวนผู้เข้าร่วมและชั่วโมงการพัฒนาในภาพรวม (เป้าหมาย/ทำได้) (ต่อ)

กิจกรรมย่อย	จำนวน คณะกรรมการ การ / จำนวนเข้า ประชุม	เป้าหมาย ผู้เข้าร่วม นับซ้ำ (คนครั้ง)	จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม/สัมมนา (ทำได้)				
			นับซ้ำ (คนครั้ง)	นับไม่ซ้ำ (นับหัว จริง)	% เทียบกับ แผน/ผล (คนครั้ง)	ชั่วโมงเข้าร่วม นับซ้ำ (คนครั้ง)	ชม.เฉลี่ย ต่อคนนับซ้ำ (คนครั้ง)
วิชาชีพห้องสมุด	65 / 38	1,290	909	187	70	3,323.00	3.66
วิชาชีพประชาสัมพันธ์	35 / 20	205	135	84	66	510.00	3.78
วิชาชีพทะเบียน	33 / 32	359	390	243	109	956.00	2.45
วิชาชีพกิจการนิสิต	29 / 24	177	46	22	26	109.00	2.37
วิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศ	44 / 12	232	14	9	6	42.00	3.00
วิชาชีพการบริหารคุณภาพองค์กร	38 / 35	264	147	58	56	437.00	2.97
<b>รวม</b>	<b>755 / 574</b>	<b>7,123</b>	<b>4,054</b>	<b>1,496</b>	<b>57</b>	<b>13,222.50</b>	<b>3.26</b>



### 3. ผลการจัดหลักสูตร “พีสน้อง”

กลุ่มเครือข่ายวิชาชีพฯ	ผลการดำเนินงาน
วิชาชีพบริหารจัดการระดับกลาง ด้านบริหาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ (ร่าง) ข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ....</li> <li>■ การชักชวนความเข้าใจเกี่ยวกับ ข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารโครงการวิจัย พ.ศ. 2559</li> </ul>
บริหารจัดการระดับกลาง ด้านวิชาการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ เรื่อง “ทุนอุดหนุนการศึกษาและทุนอุดหนุนการวิจัยของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา</li> </ul>
การพัสดุ	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ (ร่าง) ข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ...</li> </ul>
ยุทธศาสตร์แลงบประมาณ	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ การจัดการฐานข้อมูลงานวางแผนเพื่อจัดทำรายงานงบประมาณ</li> <li>■ การสร้างและใช้งาน Pivot Tables</li> <li>■ การบริหารกลยุทธ์และการบริหารงบประมาณองค์กร</li> <li>■ เรื่อง การ Plot กราฟใน Excel</li> </ul>
วิรัชกิจและเครือข่ายนานาชาติ	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ “Internationalization at National University of Singapore” และ “NUS as a World Class University”</li> </ul>

### 3. ผลการจัดหลักสูตร “พีสน้อง” (ต่อ)

กลุ่มเครือข่ายวิชาชีพ	ผลการดำเนินงาน
บุคคล	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ ด้านข้าราชการและลูกจ้าง</li> <li>■ ด้านพนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานวิสามัญ</li> <li>■ ด้านสารสนเทศบุคลากร/เงินเดือน</li> <li>■ ด้านสวัสดิการ สิทธิประโยชน์</li> <li>■ ด้านพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล</li> <li>■ ด้านพัฒนาบุคลากร</li> </ul>
สารบรรณ	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ LessPaper สำหรับหน่วยงาน</li> <li>■ ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ LessPaper สำหรับผู้บริหารและเลขานุการ</li> </ul>
อาคารสถานที่และยานพาหนะ	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ เทคนิคการตกแต่งผ้าระบาย</li> <li>■ เทคนิคการควบคุมงานบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ</li> </ul>
สื่อทัศนศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ ระบบการให้บริการข้อมูลสารสนเทศและสื่อใหม่ขั้นสูง (Digital Signage)</li> <li>■ การผลิตสื่อด้วย Action Camera</li> </ul>

### 3. ผลการจัดหลักสูตร “ฟีสอนน้อง” (ต่อ)

กลุ่มเครือข่ายวิชาชีพ	ผลการดำเนินงาน
ห้องสมุด	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ การอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง ระบบ OCLC WorldCat</li> <li>■ การ Infographic เพื่อการประชาสัมพันธ์ห้องสมุด</li> <li>■ การสัมมนาเพื่อพัฒนาสมาชิกเครือข่ายห้องสมุดในจุฬาฯ</li> <li>■ การอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการสืบค้นข้อมูลผ่านระบบ OCLC WorldCat Discovery Service</li> <li>■ การอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การนำข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศเข้าระบบ OCLC WorldCat</li> <li>■ การอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ Sierra</li> </ul>
ประชาสัมพันธ์	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ เทคนิคการคิดเชิงบวกเพื่องานประชาสัมพันธ์</li> <li>■ เทคนิคการพูดในที่สาธารณะเพื่องานประชาสัมพันธ์</li> </ul>
ทะเบียน	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ เรื่อง ข้อปฏิบัติในการลงทะเบียนเรียน พ.ศ. 2558</li> <li>■ เรื่อง ระบบการกรอกผลการประเมินแบบออนไลน์ (CU Grading)</li> </ul>
บริหารคุณภาพองค์กร	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ เรื่อง "การสร้างระบบแจ้งเตือนการตีพิมพ์บทความทางวิชาการ และการอ้างอิงผลงาน"</li> </ul>

## 4. KM Sharing (www.km.chula.ac.th)

**จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย**  
Chulalongkorn University  
Pillar of the Kingdom

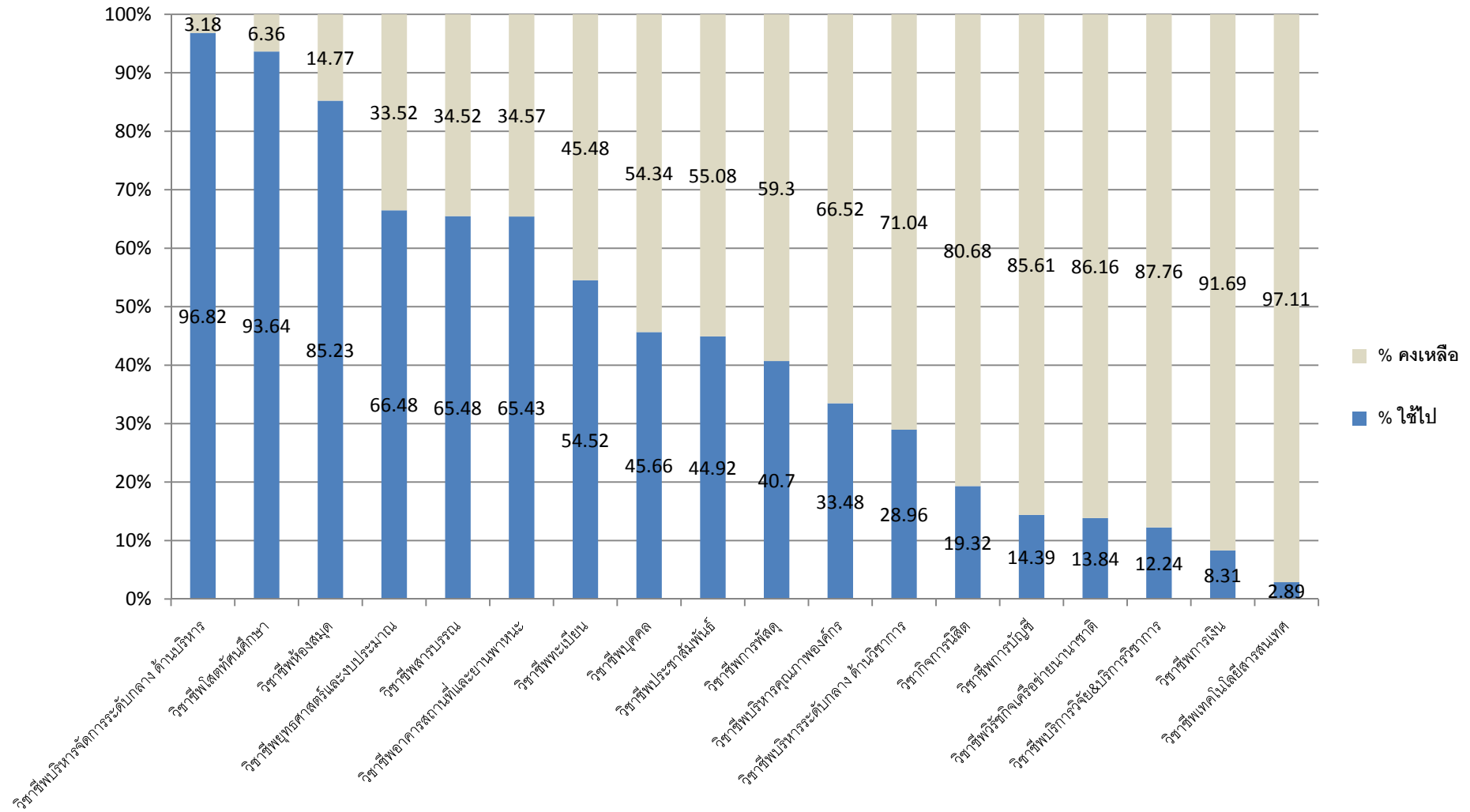
**KM: การจัดการความรู้ เครื่องมือแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิชาชีพสายปฏิบัติการ**

รู้จักเรา ▾ | ข่าวสาร/กิจกรรม ▾ | คลังความรู้ ▾ | ถามตอบ ▾ | สมัครอบรม

โปรดติดตามข่าวสารการฝึกอบรมได้ที่ปฏิทินกิจกรรม

- ทุกเครือข่าย ▾
- ทุกเครือข่าย
- การบัญชี (2)
- การพัสดุ (17)
- การเงิน (7)
- กิจการนิสิต (4)
- บริการวิจัยและบริการวิชาการ (5)
- บริหารคุณภาพองค์กร (25)
- บริหารจัดการระดับกลาง ด้านบริหาร (2)
- บริหารจัดการระดับกลาง ด้านวิชาการ (2)
- บุคคล (35)
- ประชาสัมพันธ์ (13)
- วิรัชกิจและเครือข่ายนานาชาติ (1)
- สารบรรณ (9)
- ห้องสมุด (13)
- อาคารสถานที่และยานพาหนะ (3)
- เทคโนโลยีสารสนเทศ (7)

# ร้อยละในการใช้งบประมาณในแต่ละเครือข่าย



# สิ่งที่คาดหวังในปีงบประมาณ 2560

## 1. Needs-based Training

ประเมินความจำเป็นในการอบรมและพัฒนาเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ (มีระเบียบใหม่ออกมา/ ระเบียบเดิมเปลี่ยนแปลง มี พนม.ใหม่ในเครือข่าย หรือ พนง.เดิมยังทำงานผิดพลาดในบางเรื่องอยู่บ่อย ๆ)

## 2. Professional development

เรียนรู้วิทยาจัดการแบบมือโปรจากผู้เชี่ยวชาญภายนอก

## 3. 21ST Century skills development

พัฒนาความรู้ความชำนาญสู่การทำงานในศตวรรษที่ 21

## 4. Value-based work practices

ร่วมออกแบบและพัฒนาแนวทางการปฏิบัติงานในเครือข่ายให้สอดคล้องกับค่านิยมหลักของจุฬาฯ